Nom, prénom du salarié

Adresse

Code postal et ville

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur

de l’entreprise ou de l’établissement  
 ……………………….

Adresse

Code Postal et Ville

A [Lieu]…………………, le [Date] ………………………

Objet : demande de congé de formation économique, sociale et syndicale

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

***Si vous êtes du secteur Public :***

En application du Décret n° 88-676 du 06 Mai 1988 relatif à l’attribution du congé pour formation syndicale dans la Fonction Publique Hospitalière, …

***Si vous êtes du secteur Privé :***

Conformément aux articles L.2145-5 et suivants du Code du Travail, …

…, j’ai l’honneur de vous demander l’autorisation de m’absenter de l’entreprise du (date de début de la formation) au (date de fin de la formation), en vue de participer à une formation économique, sociale et syndicale, organisée par « La formation syndicale CGT » (ou l’institut de...) qui est un organisme agréé par l’Arrêté du 28 décembre 1998, modifié par l’arrêté du 22 février 2010.

Dans l’attente d’une réponse favorable, je vous prie d’agréer, Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur, l’expression de mes sentiments distingués.

Signature